

zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

zum **01.09.2021** an.

Wir bieten: eine praxisorientierte Ausbildung
 eine flexible Arbeitszeitgestaltung
 30 Tage Urlaub pro Jahr
 eine attraktive Vergütung
 Lernmittelzuschuss, Abschlussprämie

Die theoretische als auch die praktische Ausbildung erfolgt am Standort Güstrow.

Sie haben die mittlere Reife, gute schulische Leistungen sowie Interesse am Umgang mit Rechtsvorschriften?

Dann senden Sie Ihr Bewerbungsschreiben, einen tabellarischen Lebenslauf und eine Kopie des letzten Schulzeugnisses im PDF-Format bis zum **15.01.2021** an:

Sandra.Kloss@guestrow.de

oder per Post an:

Barlachstadt Güstrow
Abt. Personal und Organisation
Markt 1
18273 Güstrow

Reichen Sie Ihre Bewerbung ohne Mappe, Folien oder Ähnliches ein.

Unterlagen werden nicht zurückgeschickt. Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen für das Studium sind zeitgleich möglich.

Nähere Auskünfte die Bewerbung betreffend werden Ihnen unter der Telefonnummer 03843/769-150 erteilt.

Wir verweisen darauf, dass Sie mit Ihrer Beteiligung am Bewerbungsverfahren der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zustimmen als auch der einjährigen Aufbewahrungsfrist und der anschließenden Vernichtung Ihrer Unterlagen.

Nähere Informationen zu Artikel 13 der Datenschutz- Grundverordnung sind auf unserer Homepage unter der Rubrik -Stellenausschreibungen- hinterlegt.

Sollten Sie keinen Onlinezugang haben, so können Sie den Hinweis persönlich unter der in der Stellenausschreibung aufgeführten Telefonnummer abfordern.

Schuldt 